

SP9.271.1.2017

Rzeszów, 14.08.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Miasto Rzeszów - Szkoła Podstawowa Nr 9 w Rzeszowie, ul. Miła 58, 35-314 Rzeszów, zaprasza do złożenia oferty na sporządzenia i dostawy gorącego posiłku dla dzieci w postaci dwudaniowego obiadu, dostarczanego do siedziby Szkoły w godzinach 11.00 - 11.30.

CPV 555200000-1 usługi dostarczania posiłków.

I ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Rzeszów - Szkoła Podstawowa Nr 9 w Rzeszowie ul. Miła 58, 35-314 Rzeszów

Tel. 17 7483860, faks. 17 7483861

e-mail: sekretariat@sp9.resman.pl

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej w zakresie przygotowania i dostarczenia gorącego posiłku w postaci dwudaniowego obiadu.
- 2) Gorące posiłki będą dostarczane na bieżąco wg zapotrzebowania dziennego składanego codziennie do godziny 08:30 przez Szkołę Podstawową Nr 9 w Rzeszowie.
- 3) obiady powinny być dostosowane do wieku rozwojowego i uwzględniać potrzeby żywieniowe dzieci i młodzieży w wieku 5 – 14 lat. Posiłki powinny mieć zachowane normy kalorii, składniki pokarmowe, wartości odżywcze, mineralno-witaminowe obowiązujące przy żywieniu dzieci i młodzieży.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności posiłków w ciągu jednego tygodnia. W okresie tygodniowym struktura obiadów ma kształtować się następująco:
 1. Zupa o objętości nie mniejszej niż 350 ml i pieczywo 50 gram
 2. Drugie danie:
 - a. ziemniaki lub zamiennik (ryż, kasza, makaron lub inne) – 150 gram
 - b. mięso/ ryba – 100 gram
 - c. surówka/ warzywa gotowane – 150 gram
 - d. kompot/sok – 250 ml

Uwaga: jeden raz w tygodniu drugie danie (zamiast opisanego powyżej) mogą stanowić również: pierogi, naleśniki, kopytka, makaron z sosem, krokiety o gramaturze nie mniejszej niż 300 gram.

- 5) Sporządzenie i dostawa obiadów odbywać się będzie 5 dni w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych, świąt oraz ferii i wakacji.

- 6) Średnio dzienne zapotrzebowanie ilościowe na posiłki będzie wynosiło ok. 120-150 obiadów, z tendencją rosnącą lub malejącą i dotyczyć będzie uczniów w wieku od 5 do 14 lat.
- 7) Zamawiający zastrzega, iż ilość uczniów korzystających z posiłków w 2017 r. może zmienić się w trakcie obowiązywania umowy. O każdej zmianie na bieżąco Szkoła będzie informować Zleceniobiorcę do godziny 08:30 każdego dnia.
- 8) Wykonawca będzie dostarczał posiłki własnym transportem w termooizolacyjnych termosach, tak aby uczniowie otrzymywali gorące posiłki. Wykonawca zadba o czystość termosów, w których transportowane będą posiłki.
- 9) Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków każdego dnia, przez okres 72 godzin w ilości 150 gram, z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej i z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie próbek.
- 10) Wykonawca poniesie koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłków.
- 11) Produkcja, przechowywanie i dostarczanie powinno odbywać się w odpowiednich warunkach higieniczno-sanitarnych.
- 12) Jadłospis będzie układany przez Wykonawcę na okres jednego tygodnia do przodu i dostarczany Dyrektorowi szkoły najpóźniej w środę w tygodniu poprzedzającym serwowany jadłospis. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Dyrektora szkoły będą brane pod uwagę przez Wykonawcę.
- 13) Zamawiający posiada własne naczynia (talerze, sztućce, kubki).
- 14) Zamawiający przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków dzieciom korzystającym z usług stołówki szkolnej.
- 15) Koszty związane z wydawaniem obiadów, myciem naczyń i termosów, sprzątaniem stołówki ponosić będzie Zamawiający.
- 16) Dostawa obiadu dwudaniowego dla wyżej wskazanych osób nastąpi w godzinach: 11.00 – 11.30, do siedziby Szkoły Podstawowej Nr 9 w Rzeszowie przy ul. Miłej 58, do stołówki szkolnej znajdującej się na parterze budynku.
- 17) Termin świadczenia w/w usług: od 11.09.2017 do 29.12.2017 r.

III. DOKUMENTY WYMAGANE I OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wypełniony w języku polskim, pismem czytelnym formularz ofertowy - zał. nr 1 do zapytania ofertowego (ceny podane do dwóch miejsc po przecinku).
- 2) KRS lub inny dokument rejestracyjny firmy, lub jeżeli jest to osoba fizyczna - oświadczenie.
- 3) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 9. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zaadresowana następująco:
Szkoła Podstawowa Nr 9 w Rzeszowie ul. Miła 58, 35-314 Rzeszów z opisem „Dostarczenie posiłków do Szkoły Podstawowej nr 9. Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty: ceną – 100 %.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 9 w Rzeszowie, ul. Miła 58, 35-314 Rzeszów, do dnia 23 sierpnia 2017 r. do godz. 10.00
- 2) W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w Szkole Podstawowej nr 9 w Rzeszowie, ul. Miła 58, 35-314 Rzeszów w dniu 23 sierpnia 2017 r. o godz. 10.30.


V. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami ze strony Zamawiającego:

Ewa Kopeć, Dorota Szylar tel. 17 7483860, faks. 17 7483861, e-mail: sekretariat@sp9.resman.pl

VI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty;
2. Projekt umowy na wykonanie usług.


DYREKTOR SZKOŁY
mgr Andrzej Kruk

