

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 9 w Rzeszowie przy ul. Miłej 58 w ramach programu rządowego „Radosna Szkoła”

I. Nazwa i adres Zamawiającego: Szkoła Podstawowa nr 9; 35-314 Rzeszów; ul. Miła 58

Dane kontaktowe i do korespondencji: Szkoła Podstawowa nr 9; 35-314 Rzeszów; ul. Miła 58
tel. 17 748 38 60
fax. 17 748 38 61
e-mail: sekretariat@sp9.resman.pl
adres internetowy: www.sp9.resman.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony.

Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Ilekczo w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest mowa o ustawie –Prawo zamówień publicznych należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1.) Przedmiot główny CPV 45.00.00.00-7 Roboty budowlane

2.) Przedmioty dodatkowe

CPV 45.01.00.00-8 Przygotowanie terenu pod budowę

CPV 45.11.00.00-1 Roboty w zakresie burzenia obiektów budowlanych i roboty ziemne

CPV 45.11.20.00-5 Roboty w zakresie usuwania gleby

CPV 45.11.27.00-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu

CPV 45.11.27.20-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych

CPV 45.11.27.23-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

CPV 45.26.23.00 -4 Betonowanie

3.) Przedmiotem zamówienia budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 9 w Rzeszowie przy ul. Miłej 58 w ramach programu rządowego „Radosna Szkoła”

4.) Zamawiający ubiega się o dofinansowanie zadania w oparciu o Uchwałę Rady Ministrów Nr 112 z dnia 7 lipca 2009 roku w sprawie Rządowego programu wspierania w latach 2009-2014 organów prowadzących w zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w klasach I-III szkół podstawowych, ogólnokształcących szkół muzycznych i stopnia „Radosna Szkoła”, w związku z czym wymaga, aby plac zabaw spełniał wymogi określone w ww. akcie prawnym.

5.) w zakres realizacji przedmiotu zamówienia wchodzi wykonanie następujących prac :

-prace niwelacyjne terenu,

-prace przygotowawcze przy tyczeniu i wyrównywaniu, korytowaniu pod nawierzchnie utwardzone,

-rozmontowanie odwodnienia liniowego pod korytem podbudowy nawierzchni amortyzującej,

-wykonanie podbudowy pod nawierzchnie amortyzujące

-wykonanie nawierzchni amortyzującej, dostawa i montaż urządzeń zabawowych,

-dostawa i montaż urządzeń uzupełniających (ławki i kosz na śmieci)

-montaż tablic informacyjnych,

-wykonanie ogrodzenia

Uwaga.

1. Wykonawca przy ofercie złoży dla urządzeń zabawowych:

-stosowne karty techniczne urządzeń zabawowych celem weryfikacji zamówienia
-certyfikaty urządzeń zabawowych o zgodności z PN-EN 1176 „Wyposażenie palców zabaw i nawierzchni ” wystawione przez jednostkę certyfikującą
-konceptcje zagospodarowania terenu z uwzględnieniem stref bezpieczeństwa w celu weryfikacji wielkości oferowanych urządzeń i nienachodzenia na siebie stref bezpieczeństwa – (dotyczy urządzeń równoważnych)

6.) Przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca :

-zastosuje wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92, poz. 881 z późn. zm.) oraz w przepisach wykonawczych do tej ustawy.

7.)Szczegółowy zakres robót precyzuje:

–dokumentacja projektowa

–przedmiar robót

–specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, stanowiące załączniki j.n. do siwz:

Zał. Nr 3 –dokumentacja projektowa

Zał. Nr 4 –przedmiar robót,

Zał. Nr 5 –specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

8) Wymogi w zakresie Podwykonawstwa.

1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu na dzień złożenia wniosku o dokonanie takiej zmiany oraz udokumentować spełnienie tego warunku zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. VI.2. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3) Umowa łącząca Wykonawcę z Podwykonawcą a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą oraz między dalszymi Podwykonawcami winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4) Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonywania umów zawartych z podwykonawcami.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego: www.sp9.resman.pl

IV. Terminy realizacji zamówienia

1.Rozpoczęcie: **z dniem zawarcia umowy.**

2.Zakończenie: **do 8 tygodni od daty zawarcia umowy**

V. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

1.Roboty należy wykonać w systemie generalnego wykonawstwa lub siłami własnymi zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami prawnymi i normami.

2. Wykonawca zobowiązuje się do organizacji robót w sposób zapewniający terminową realizację przedmiotu zamówienia

3. W przypadku realizacji robót z udziałem podwykonawców obowiązują przepisy art. 647¹KC. Zgodnie z powyższym do zawarcia umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Niezgłoszenie na piśmie przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy lub jej projektu w terminie 14 dni od jej przedstawienia traktowane będzie jako

- wyrażenie zgody przez Zamawiającego na zawarcie umowy Wykonawcy z Powykonawcą. Umowa łącząca Wykonawcę winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonania umów zawartych z podwykonawcami.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia części robót z zakresu będącego przedmiotem zamówienia. W takim przypadku dokonana zostanie przez strony zmiana wynagrodzenia ryczałtowego. Ustalenie jej nowej wysokości na zasadach podanych we „Wzorzec umowy”.
 5. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia winien dokonać wizji lokalnej na własny koszt.
 6. Z uwagi na prowadzenie robót na terenie czynnego obiektu wykonawca w trakcie wykonywania robót obowiązany jest zapewnić odpowiednią organizację robót niezakłócającą jego funkcjonowania, a także zapewnić odpowiednie warunki bhp i ppoż.
 7. Pochodzące zbędne materiały i gruz wykonawca będzie usuwał, utylizował i wywoził na wysypisko na bieżąco, bez względu na odległość, zapewniając maksymalny porządek wokół obiektów.
 8. W przypadku spowodowania szkód w trakcie wykonywania robót wykonawca jest zobowiązany do ich bezzwłocznego usunięcia.
 9. Po zakończeniu robót Wykonawca przywróci otoczenie do stanu pierwotnego.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu:

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy:

- a) posiadający uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności niezbędnych do należytego wykonania zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadający wiedzę i doświadczenie zapewniające należyte wykonanie zamówienia,
- c) dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia,
- e) niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy –Prawo zamówień publicznych,
- f) którzy wykazą spełnianie warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawie –Prawo zamówień publicznych,
- g) którzy złożą ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, załącznikami oraz oświadczeniami.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Dla wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca musi wykazać wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej 2 zamówień polegających na wykonaniu robót budowlanych lub remontowych potwierdzających posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, których suma wartości wynosi 200 000,00 zł (brutto).

Uwaga : Za roboty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia uważane będą roboty polegające na wykonaniu placów zabaw o nawierzchni syntetycznej z wyposażeniem o wartości min. 100 000 zł brutto każda.

Zamówienia te powinny być poparte dowodami określającymi, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku robót rozliczanych w walutach innych niż Złoty Polski, Zamawiający dokona przeliczenia ich wartości wg średniego kursu wymiany walut ustalonego przez Narodowy Bank Polski na dzień podany, jako termin rozpoczęcia realizacji zamówienia.

Kwalifikacja na podstawie zał. nr 7 i 8 do oferty.

- 2) Dla potwierdzenia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca winien wskazać 1 osobę do pełnienia funkcji kierownika budowy legitymującą się uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności

konstrukcyjno –budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń lub posiadającą inne odpowiadające ww. tożsame uprawnienia wydane na podstawie przepisów obowiązujących w czasie wydania uprawnień. Kwalifikacja na podstawie zał. nr 9 i 10 do oferty.

3)W przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej Wykonawców warunki określone w ppkt. 1 i 2 powinny być spełnione przez wszystkie te podmioty łącznie.

4)Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów określonych przez Zamawiającego według formuły spełnia/nie spełnia.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Forma wynagrodzenia za przedmiot zamówienia:

1) Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Ustalona w drodze postępowania wysokość wynagrodzenia ryczałtowego jest ostateczna niezależna od wszelkich świadczeń ponoszonych przez wykonawcę kosztów ich realizacji.

Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie wykonawca.

2) Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego brutto, która zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

3) Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmiennie do czasu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia i odbioru i Wykonawca nie może domagać się zapłaty wynagrodzenia wyższego, z zastrzeżeniem ppkt.2 oraz ppkt..4

4) Zamawiający zastrzega sobie prawo bez odszkodowania i bez uprzedniej zgody Wykonawcy do wyłączenia części robót z zakresu będącego przedmiotem zamówienia. W takim przypadku dokonana zostanie przez strony zmiana wynagrodzenia ryczałtowego i ustalenie jego nowej wysokości na zasadach podanych we „Wzorce umowy”.

5) Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wynikające z warunków technicznych, w tym również:

–zabezpieczenia obiektu na czas wykonywania robót,

–zapewnienia warunków bhp i p. poż.,

–ubezpieczenia robót,

–odszkodowania za ewentualne szkody powstałe w trakcie wykonywania robót,

–usunięcia, wywozu i utylizacji zbędnych materiałów i gruzu na wysypisko bez względu na odległość, na bieżąco,

–koszty wszelkich robót i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,

–koszty wynikające z warunków realizacji przedmiotu zamówienia, w tym te, o których mowa w pkt V siwz.

2. Do oferty Wykonawca winien załączyć kosztorys ofertowy sporządzony wg. następujących zasad:

a) metoda kalkulacji szczegółowej polegająca na obliczeniu wartości robót, jako suma iloczynów ilości jednostek obmiarowych robót, jednostkowych nakładów rzeczowych (RMS) i ich cen oraz doliczonych kosztów pośrednich i zysku. Koszty zakupu materiałów winny być wkalkulowane w ceny materiałów bądź wyliczone jako wskaźnik procentowy. Do wyliczonej w ten sposób wartości Wykonawca dolicza podatek od towarów i usług VAT.

b) kosztorys ofertowy winien być sporządzony :

-wg podstaw wyceny określonych w przedmiarach,

-w oparciu przedmiary robót,

-w oparciu o specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,

-w oparciu o warunki podane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

c) dodatkowo dla każdej pozycji kosztorysu Wykonawca winien podać cenę jednostkową dla 1 jednostki przedmiaru robót tj. wartość kosztów bezpośrednich: R,M,S z doliczeniem kosztów pośrednich, zakupu i zysku bez podatku VAT.

d) cena wynikająca z kosztorysu ofertowego winna być zgodna z ceną w ofercie.

e)w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym te o których mowa w pkt. V siwz.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Oferta winna być sporządzona na lub w oparciu o Wzór formularza oferty (załącznik nr 1 do siwz) oraz zawierać niżej wymienione załączniki:

Załącznik Nr 1 – Kosztorys ofertowy □

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy –Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 4

a/ Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

b/ Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie przedłożonych zgodnie z pkt a dokumentów wymaga się złożenia dokumentu wskazującego osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 5 - Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Załącznik nr 6 - Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

Załącznik nr 7 - Wykaz wykonanych robót budowlanych zgodnych z definicją zawartą w pkt.VI.2.1s.i.w.z. z okresu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wg podanego wzoru „Doświadczenie w zakresie wykonawstwa”.

Załącznik nr 8 - Dokumenty potwierdzające że roboty o których mowa w załączniku nr 7 „Doświadczenie w zakresie wykonawstwa” zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Uwaga:

1) Dowodem czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującym, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. poz. 231), jest poświadczenie, lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

2)w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane wskazane w załączniku nr 7 zostały wcześniej j wykonane wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 1.

3)w miejsce poświadczeń o których mowa w pkt 1 wykonawca może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie określone w § 1 ust. 1 pkt.2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakie może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U Nr 226poz.1817).

Załącznik nr 9 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia wg podanego wzoru „ Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia ” wskazanych zgodnie

z pkt. VI. 2.2. s.i.w.z.

Załącznik nr 10 - Oświadczenie Wykonawcy, że wykazane osoby w zał. nr 9 posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień zgodnie z podanym wzorem „Oświadczenie o kwalifikacjach technicznych”.

Załącznik nr 11 - Wykaz dokumentów zastrzeżonych, jako „tajne”. Objęte wykazem dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zamieści w oddzielnej kopercie. Brak załącznika oznaczać będzie, że wszystkie złożone przez Wykonawcę dokumenty są jawne i mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Załącznik nr 12 * - Pisemne zobowiązanie podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b, jeśli Wykonawca polega na spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez te podmioty i podmioty oddają Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załącznik nr 13 * - Pełnomocnictwo stosownie do postanowień zawartych w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Załącznik nr 14 * - Lista podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień Publicznych –w przypadku przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 15 - karty techniczne urządzeń zabawowych, -certyfikaty urządzeń zabawowych o zgodności z PN-EN 1176 „Wyposażenie palców zabaw i nawierzchni ” wystawione przez jednostkę certyfikującą.

* jeżeli dotyczy

2.Stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zastrzec nie później niż w terminie składania ofert, które ze złożonych informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy j.w.

3.Postanowienia w przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. VIII zał. nr 4, 5, 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

b)nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c)nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2)Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4.Wymagania ogólne dotyczące sporządzenia oferty

1) Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i należy ją sporządzić na lub w oparciu o „Formularz oferty”. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione.

2) Dokumenty, o których mowa w pkt VIII.1. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy. Oświadczenia wykonawców (np. Nr 2,3) pełnomocnictwo Wykonawców występujących wspólnie i ewentualne pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę oraz pisemne zobowiązania podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów (zał. nr 12) winny być przedłożone w oryginale

3) Ofertę składa się w formie pisemnej.

4) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie ofert w postaci elektronicznej.

5) Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem) w 1 egzemplarzu. Wszystkie dokumenty w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

6) Oferta, załączniki, oświadczenia muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają z przedłożonych dokumentów wymaga się złożenie dokumentu wskazującego osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

7) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Ewentualne zmiany powinny być naniesione czytelnie.

8) Wykonawcy ponoszą wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

9) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

10) Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt. Zamawiający na życzenie Wykonawcy umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca.

5. Postanowienia w przypadku złożenia oferty przez wykonawcę polegającego na zasobach innych podmiotów, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych.

1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

2) Powołując się na spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez inny podmiot, Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia i w tym celu ma obowiązek przedstawić zobowiązanie podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów stanowiące zał. nr 12 do oferty.

3) Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać w szczególności, kto jest podmiotem przyjmującym zasoby przedmiot oraz zakres zobowiązania podmiotu trzeciego czego konkretnie dotyczy zobowiązanie i w jaki sposób będzie ono wykonywane oraz jakiego okresu zobowiązania dotyczy.

4) Kopie dokumentów dotyczących podmiotu na którego zasoby powołuje się wykonawca powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez ten podmiot.

6. Postanowienia w przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej Wykonawców, o których mowa w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji, wystawione zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców winno być dołączone do oferty.

3) Przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy -Prawo

zamówień publicznych), ewentualnie przedłożyć umowę spółki lub Uchwałę Wspólników, określające zakres uprawnień do reprezentowania spółki przez wspólników (art. 865 k.c.).

4) Postanowienia specyfikacji dotyczące wykonawców występujących wspólnie stosuje się odpowiednio do wspólników spółki cywilnej

5) Zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6) Dokumenty, oświadczenia, załączniki do oferty powinny być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika. Dokumenty, oświadczenia, załączniki do oferty składane oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, od którego pochodzą.

7) Kopie dokumentów i oświadczeń dotyczących każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, którego dokument lub oświadczenie dotyczy.

8) Oferta winna być sporządzona wg następujących zasad:

- formularz oferty i załączniki nr 1, 2, 11, 13 Wykonawcy występujący wspólnie składają jako jeden łączny, podpisany przez pełnomocnika,

- załączniki nr 3, 4, 5, 6, 14 winien pochodzić od każdego z podmiotów oddzielnie,

- załączniki nr 7, 8, 9, 10, 12, 14:

Ponieważ oceniane będzie: łączny potencjał kadrowy i kwalifikacje, łączne doświadczenie wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawców, nie jest wymagane złożenie w/w dokumentów przez wszystkich Wykonawców, lecz dokumenty te mają obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykażą spełnienie tego warunku łącznie.

IX. Termin związania z ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Kryteria wyboru oferty:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 punktów, każda następna będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z najniższą ceną wg wzoru:

Kryteria	Znaczenie	kryterium
Cena brutto	waga	100 pkt

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Obliczenia będą prowadzone do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału.

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert Wykonawców niewykluczonych oraz nie odrzuconych.

4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczącej złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt. 4, dokonywanie jakichkolwiek zmian jej treści.

6. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

8. Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

Zamawiający oceniając wyjaśnienia bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań istniejących między przedsiębiorstwami na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzegania zasady uczciwej konkurencji. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę który nie złożył listy o której mowa w art. 26 ust. 2 d ustawy (zał. nr 14 do oferty)

9. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców nie spełniających wymagań określonych przepisami art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

10. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach wyszczególnionych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Adres, nr telefonu i faksu Zamawiającego wskazane są w pkt i siwz. (Dane kontaktowe i do korespondencji)

3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

XII. Wskazanie osób upoważnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Ewa Iwanowicz, Szkoła Podstawowa nr 9 w Rzeszowie przy ul. Miłej 58, tel. 17 748 38 60

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

A. Miejsce i termin składania ofert

Oferty sporządzone ściśle wg wymagań określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia prosimy składać do dnia 24.07.2014 r. do godz. 08:30 w Szkole Podstawowej nr 9 w Rzeszowie przy ul. Miłej 58. Dotrzymanie ww. terminu dotyczy również ofert składanych drogą pocztową.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte.

1. Wykonawca powinien zamieścić ofertę w dwóch nieprzeźroczystych, zamkniętych kopertach (opakowaniach):

–koperta (opakowanie) zewnętrzna winna być adresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz posiadać będą oznaczenie:

Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 9 w Rzeszowie przy ul. Miłej 58 w ramach programu rządowego „Radosna Szkoła”

Nie otwierać przed 24.07.2014 r. godz. 09:00.

–koperta (opakowanie) wewnętrzna poza adresem Zamawiającego i oznaczeniem podanym wyżej winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty (opakowania) np. otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem jej otwarcia w przypadku nieoznaczenia koperty.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonych w pkt. A.1.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. A.2. a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmiany w ofercie po upływie terminu składania ofert.

4. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.

B. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu 24.07.2014 r. o godz. 09:00 w Szkole Podstawowej nr 9 w Rzeszowie przy ul. Miłej 58

C. Informacja o trybie otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

2. Informacje, o których mowa w pkt 1 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu na ich wniosek.

3. W pierwszej kolejności otwarte zostaną koperty z napisem „Wycofane”.

4. Koperty oznakowane „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy –Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- Ponadto Zamawiający informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 2 do s.i.w.z. w terminie nie krótszym niż 5 od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni –jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
 5. Wykonawca będący osobą fizyczną w celu zawarcia umowy jest zobowiązany złożyć oświadczenie o swoim adresie zamieszkania niezwłocznie po otrzymaniu informacji o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej
 6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z pośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 7. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 8. Postępowanie zostanie unieważnione w przypadkach wyszczególnionych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XVIII. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

- 1) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
- 2) Przedmiotem zamówień uzupełniających będą roboty tego samego rodzaju i zgodne z robotami wchodzącymi w zakres przedmiotu zamówienia podstawowego.

XX. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XXII. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Aukcja elektroniczna nie będzie stosowana.

XXIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. Informacje o zastosowaniu dialogu technicznego

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1) Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy –Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej w postaci:

a) Odwołania (szczegółowe uregulowania zawiera dział VI rozdział 2 ustawy -Prawo zamówień publicznych).

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

–opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

–wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

–odrzućcia oferty odwołującego.

b) Skargi do sądu (szczegółowe uregulowania zawiera dział VI rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych). Skarga przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

2) Informacje na temat terminów składania odwołań i skarg:

a) Odwołanie:

–Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia

jeśli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo w terminie 10 dni

–jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

–Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

–Odwołanie wobec czynności innych niż wymienione powyżej, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

–Jeśli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

•15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

•1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

b) Skarga:

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXVI. Sprawy nie ujęte w niniejszej specyfikacji reguluje ustawa -Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz.907 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy

XXVII. W skład dokumentacji przetargowej wchodzi:

- załącznik Nr 1: „Formularz oferty” z załącznikami,
- załącznik Nr 2: „Wzór umowy”,
- załącznik Nr 3: dokumentacja projektowa
- załącznik Nr 4: Przedmiar robót,
- załącznik Nr 5: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.